

## 令和5年度 修学資金貸与実施要領

令和5年8月9日  
青梅市立総合病院

青梅市立総合病院へ看護職員として就職を志望する学生を対象に、修学資金を貸与します。

### 1 貸与資格

平成5年4月2日以降に生まれ、令和5年4月1日現在、助産師または看護師養成施設に在学中で、卒業後当院に就職し3年以上看護業務に従事できる見込みの方

### 2 募集人数

区 分	募集人数
令和8年3月までに卒業見込みの大学生	10名 程度
令和7年3月までに卒業見込みの大学以外の養成施設の学生	

### 3 貸与金額

区 分	月 額
大学生	5万円
大学以外の養成施設の学生	3万円

### 4 貸与期間

選考月から養成施設の正規修業期間まで

### 5 債務の免除

当院において3年以上看護業務に従事した方は、債務を免除します。

なお、従事期間が1年以上2年未満の場合は、貸与した額の3分の1に相当する額を、2年以上3年未満の場合は、貸与した額の3分の2に相当する額を裁量により免除します。

### 6 修学資金の返還

修学資金の貸与を受けた方が、次に掲げる事項に該当した場合、貸与した修学資金を返還していただきます。

(1) 貸与を中止されたとき

(2) 卒業後1年以内に免許を取得できなかったとき

(3) 引き続き養成施設へ入学した場合を除き、免許取得後、ただちに当院において看護業務に従事しなかったとき

7 選考日

随時（可能な範囲で相談に応じます。）

8 選考方法

書類審査および面接

9 貸与者の決定

書類および面接の結果を総合的に判断し、貸与者を決定します。  
なお、結果につきましては、合否に関わらず全員に通知します。

10 貸与手続

(1) 申込書の交付

申込書は、青梅市立総合病院管理課にて午前8時30分から午後5時まで（日曜日、土曜日および祝日を除く。）交付します。

また、当院看護局ホームページからダウンロードできます  
(<http://www.omemghp-kango.jp/>)。

(2) 申込方法

持参または郵送にて受け付けます。なお、持参申込は、平日午前8時30分から午後5時まで受け付けます。

(3) 申込期限

募集予定数に達した時点で募集を終了します。

(4) 申込書類

次の書類を提出してください。

ア 申請者自身の書類

(ア) 書類送付状

電話番号および e-mail アドレスを明記

(イ) 修学資金申込書

(ウ) 小論文

(エ) 在学証明書

(オ) 成績証明書

(カ) 健康診断書（令和4年4月1日以降に受診したもの）

(キ) 世帯一部の住民票の写し（申請者本人のみ）

(ク) 6か月以内に撮影した写真（縦5.5cm×横4.5cm）

(ケ) 職務経歴書（社会人経験者のみ）

(コ) 通知送付用封筒

封筒（長形3号）に宛先を明記し、84円切手を貼付

イ 連帯保証人の書類

(ア) 世帯一部の住民票の写し（連帯保証人本人のみ）

(イ) 印鑑登録証明書

(ウ) 所得を証明する書類（最新年度の課税証明書）

※連帯保証人は一定の職業を有し独立の生計を営んでいること

※連帯保証人はこの修学資金について他に保証していないこと

11 問合せ先および申込書提出先

郵便番号198-0042

東京都青梅市東青梅4丁目16番地の5

青梅市立総合病院 管理課人事係 看護職員採用担当

電話番号0428-22-3191（内線5369）

以上